

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Ленинградской области «Подпорожская школа-интернат, реализующая адаптированные  
образовательные программы»

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 3  
от 28.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ГБОУ ЛО  
«Подпорожская  
школа-интернат»  
от 11.01.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке и основания перевода, отчисления  
и восстановления обучающихся в  
ГБОУ ЛО «Подпорожская школа-интернат»**

Доведено до сведения родителей  
на общешкольном родительском  
собрании.

Протокол № 4 от 28.12.2020 г.

## 1. Общие положения

Настоящие Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБОУ ЛО «Подпорожская школа-интернат» (далее – Порядок и основания) разработаны в соответствии со следующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами ГБОУ ЛО «Подпорожская школа-интернат»:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утверждённом приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177;

Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185;

Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Ленинградской области «Подпорожская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы».

Настоящие Порядок и основания устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из Учреждения в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности; определяет порядок и основания отчисления обучающегося из Учреждения и порядок и основания восстановления обучающегося в Учреждении.

## 2. Основания и процедура перевода обучающегося из Учреждения

Совершеннолетние обучающиеся и несовершеннолетние обучающиеся могут быть переведены в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация) в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося; в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения Учреждения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний, обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

Учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Учреждения и подписью его руководителя.

При зачислении обучающегося в принимающую организацию последняя в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося уведомляет Учреждение о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающегося из Учреждения**

Обучающиеся отчисляется из Учреждения:

связи с получением образования (завершения обучения);

досрочно:

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за дисциплинарные проступки;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, а также в случае ликвидации Учреждения;

в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшее по вине обучающегося (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) его незаконное зачисление в Учреждение.

Основанием для отчисления обучающегося является распорядительный акт руководителя Учреждения.

### Отчисление обучающегося как мера дисциплинарного взыскания.

Отчисление обучающихся из Учреждения как мера дисциплинарного взыскания применяется за неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в интернате и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Отчисление не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

Отчисление обучающихся не применяется во время их болезни, каникул.

Отчисление допускается в отношении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п.3.3.1 Порядка и оснований.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

При принятии решения об отчислении учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся ГБОУ ЛО

«Подпорожская школа-интернат» (далее – Совет обучающихся), Совета родителей ГБОУ ЛО «Подпорожская школа-интернат» (далее – Совет родителей).

До применения отчисления как меры дисциплинарного взыскания Учреждение затребует от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для отчисления.

Отчисление применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося на период болезни и каникул, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю Учреждения мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно информирует орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

Отчисление обучающегося оформляется распорядительным актом руководителя учреждения. Распорядительный акт руководителя Учреждения об отчислении обучающегося доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений данную меру дисциплинарного взыскания и её применение к обучающемуся.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Обучающимся, отчисленным из Учреждения, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении выдается справка об обучении по образцу, установленному Учреждением.

#### **4. Порядок и основания восстановления обучающегося в Учреждении**

Восстановление обучающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в Учреждение.

Право на восстановление в Учреждении имеют лица, не достигшие возраста 18 лет, а также обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

Восстановление лиц в число обучающихся Учреждения осуществляется только при наличии свободных мест.

При восстановлении обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, Учреждение проводит определение уровня образования обучающегося для зачисления в конкретный класс.

Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

Основанием восстановления обучающегося в Учреждении является распорядительный акт руководителя Учреждения.

При восстановлении в Учреждении обучающегося устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при ее наличии).