

РАССМОТРЕНО

на общем собрании
трудового коллектива.
Протокол № 20
от 17 января 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГКОУ ЛО
«Подпорожская
школа-интернат»
№ 10 от 18 января 2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда
ГКОУ ЛО «Подпорожская школа-интернат»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о системах оплаты труда в государственных бюджетных учреждениях Ленинградской области и государственных казенных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности, утвержденной Постановлением Правительства Ленинградской области от 15.06.2011 № 173.

1.2. Настоящее Положение устанавливает систему отношений в области оплаты труда между работодателем – ГКОУ ЛО «Подпорожская школа-интернат» и работниками учреждения.

1.3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, а также в областном законе от 8 июня 2011 года №32-оз «Об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений Ленинградской области и государственных казенных учреждений Ленинградской области».

1.4. Определение размеров должностных окладов по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности.

1.5. Условия оплаты труда, включая размеры должностных окладов работников, размеры компенсационных выплат, перечень стимулирующих выплат, в том числе размеры персональных надбавок, являются обязательными для включения в трудовой договор.

2. Размеры и порядок установления межуровневых коэффициентов

2.1. Порядок тарификации работ и присвоения рабочим квалификационного разряда или его повышения определен в общих положениях Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

2.2. Межуровневые коэффициенты для определения размеров окладов рабочих устанавливаются в размерах согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2.3. Размеры межуровневых коэффициентов по общеотраслевым и отраслевым должностям руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих устанавливаются в зависимости от профессиональной квалификационной группы и квалификационного уровня по видам экономической деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы и не зависят от отраслевой принадлежности учреждения, в котором трудится работник.

Межуровневые коэффициенты для определения должностных окладов специалистов и служащих учреждения, а также медицинского персонала устанавливаются согласно приложению 2 к настоящему Положению;

Межуровневые коэффициенты для определения должностных окладов по должностям работников образования (педагогические работники) устанавливаются согласно приложению 3 к настоящему Положению.

3. Порядок назначения должностных окладов и персональных надбавок руководителю, заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения

3.1. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре (контракте) в зависимости от масштаба управления и среднего должностного оклада (ставки заработной платы для педагогических работников) работников, относимых к основному персоналу возглавляемого им учреждения (далее - СДО).

Для расчета величины СДО принимаются должностные оклады (ставки заработной платы для педагогических работников) основного персонала по действующему на дату установления должностного оклада руководителя учреждения штатному расписанию.

3.2. Величина СДО определяется как среднее арифметическое должностных окладов (ставок заработной платы для педагогических работников) указанных работников.

3.3. При изменении должностных окладов (ставок заработной платы для педагогических работников) работников основного персонала учреждения одновременно производится перерасчет должностного оклада руководителя.

3.4. Перечни должностей, относимых к основному персоналу для определения размеров должностных окладов руководителя учреждения приведен в приложении 4 настоящего Положения.

3.5. Масштаб управления зависит от объемных показателей деятельности учреждения, учитываемых при определении группы по оплате труда. Коэффициент, выраженный в количестве СДО, применяемый для расчета должностного оклада руководителя учреждения в зависимости от группы по оплате труда составляет:

Группы по оплате труда	Коэффициент, выраженный в количестве СДО, применяемый для расчета должностного оклада руководителя учреждения
I	3,0
II	2,75

III	2,5
IV	2,25
V	2,0
VI	1,75

Группа по оплате труда руководителя устанавливается комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области.

3.6 Должностные оклады заместителей руководителей и главного бухгалтера учреждения устанавливаются в размере 90 и 80 процентов от должностного оклада руководителя учреждения.

4. Размеры и порядок установления компенсационных выплат

4.1. Компенсационные выплаты устанавливаются в рублях или в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы для педагогических работников) работников.

4.2. Размеры компенсационных выплат и перечень видов работ, при выполнении которых производятся компенсационные выплаты работникам учреждения приведены в приложении 5 к настоящему Положению.

4.3. Работа в ночное время оплачивается в повышенном размере, составляет 20 процентов от должностного оклада, рассчитанного за час работы.

Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

4.4. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в размере одинарной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы для педагогических работников) за день или час работы.

4.5. Компенсационная выплата за классное руководство в размере 1000 руб. к ставке заработной платы педагогических работников может устанавливаться при условии, что списочная наполняемость обучающихся в классе не ниже нормативной (в соответствии с Типовым положением – 12 человек). Если списочная

наполняемость класса ниже нормативной, доплата уменьшается пропорционально соотношению списочной и нормативной наполняемости.

4.6. Учитель или преподаватель может осуществлять классное руководство только в одном классе (классе-комплекте). При недостаточном количестве учителей в исключительных случаях может быть установлено классное руководство в двух классах.

4.7. Дополнительная оплата за проверку письменных работ учителям и преподавателям производится с учетом установленных норм учебной нагрузки по предметам, доплата за проверку тетрадей рассчитывается пропорционально соотношению списочной и нормативной наполняемости класса. Если проверка письменных работ осуществляется по нескольким предметам, то дополнительная оплата производится отдельно по каждому предмету в зависимости от количества соответствующих часов.

5. Оплата труда педагогических работников

5.1. Оплата труда преподавателей устанавливается исходя из тарифицируемой педагогической нагрузки. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Тарификационный список учителей, преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в образовательных учреждениях и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

5.3. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере при условии их догрузки до установленной нормы часов другой педагогической работой.

5.3. Тарификационный список педагогических работников в учреждении составляется ежегодно на 1 сентября и 1 января.

5.4.

6. Виды, размеры и порядок установления стимулирующих выплат

6.1. Работникам учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты с учетом следующего перечня:

за интенсивность и высокие результаты работы,
за качество выполняемых работ,
за сложность и напряженность труда,
за стаж непрерывной работы (стаж работы в учреждении, в отрасли),
премиальные выплаты по итогам работы,
персональные надбавки,
прочие.

6.2. Выплаты стимулирующего характера производятся в соответствии с приказом по учреждению об утверждении Положения об оплате и стимулировании труда работников учреждения.

6.3. При определении размеров выплат стимулирующего характера должно учитываться:

успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;
участие в выполнении особо важных работ и мероприятий.

6.4. При наличии оснований, в целях поощрения работников за выполненную работу им выплачиваются следующие премиальные и единовременные выплаты:

по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год);
за выполнение особо важных и срочных работ.

6.5. Период, за который выплачивается премия, конкретизируется в положении об оплате и стимулировании труда работников учреждения. Премия начисляется за фактически отработанное время. За период нахождения работников в различных видах оплачиваемых или неоплачиваемых отпусков, а также за период временной нетрудоспособности, премия не начисляется.

6.6. Экономия фонда оплаты труда может быть направлена на осуществление стимулирующих выплат, а также на оказание материальной помощи.

6.7. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения в соответствии с Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения, на основании письменного заявления работника.

6.8. Размеры и порядок установления персональных надбавок к должностным окладам (окладам, ставкам заработной платы для педагогических работников):

6.8.1. Работникам, имеющим почетные звания устанавливается персональная надбавка к должностному окладу (ставке заработной платы для педагогических работников) за почетное звание при условии соответствия занимаемой должности, в размерах: почетное звание «Народный», «Заслуженный работник культуры» и «Заслуженный деятель искусств» - 30 процентов; почетное звание «Заслуженный» - 20 процентов; звание «Почетный учитель» - 20 процентов; звание «Почетный учитель Ленинградской области» - 20 процентов. При наличии у работника нескольких почетных званий персональная надбавка устанавливается по одному из оснований по выбору работника.

6.8.2. Работникам, имеющим отраслевые (ведомственные), в том числе спортивные звания, устанавливается персональная надбавка к должностному окладу (ставке заработной платы для педагогических работников) за наличие отраслевых (ведомственных) званий при условии, что работник занимает должность в учреждении соответствующего вида экономической деятельности, в размере 10 процентов.

6.8.3. Персональная надбавка педагогическим работникам устанавливается: имеющим высшую квалификационную категорию - 30 процентов; имеющим первую квалификационную категорию - 20 процентов;

6.8.4. Назначение и изменение размеров персональных надбавок производится: при присвоении квалификационной категории или классности - со дня принятия решения аттестационной комиссии;

при присвоении почетного, отраслевого (ведомственного), в том числе спортивного звания - со дня присвоения.

7. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда

7.1. Месячный фонд оплаты труда работников учреждения определяется как сумма: расходов на выплату должностных окладов (окладов, ставок заработной платы для педагогических работников) всех штатных единиц по штатному расписанию; расходов на осуществление постоянных компенсационных выплат;

расходов на осуществление стимулирующих выплат, в том числе персональных надбавок к должностным окладам.

7.2. Годовой фонд оплаты труда учреждения рассчитывается путем умножения месячного фонда оплаты труда на 12. Средства на осуществление стимулирующих выплат предусматриваются в размере, составляющем не менее 30 процентов от суммы должностных окладов (окладов, ставок заработной платы для педагогических работников) по учреждению. Объем средств на установление стимулирующих выплат устанавливается с учетом соотношения фактической и нормативной наполняемости классов .

**Межуровневые коэффициенты для определения размеров окладов по
общеотраслевым профессиям рабочих**

Квалификационный уровень	Наименование должности (профессии)	Межуровневые коэффициенты
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,0000
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 2 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,0164
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,0328
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший»; (старший сторож, старший по смене)	1,0492
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,0492
	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля, буфетчик	1,1148

Квалификационный уровень	Наименование должности (профессии)	Межуровневые коэффициенты
2 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (в том числе повар, слесарь-ремонтник, слесарь-сантехник, слесарь-электрик, оператор котельной, слесарь по ремонту оборудования тепловых сетей; столяр строительный; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, тракторист)	1,1475
	То же, 7 квалификационного разряда	1,2459
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	1,3607
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы	1,4262

**Межуровневые коэффициенты для определения должностных окладов
специалистов и служащих**

Наименование должности (профессии)	Межуровневые коэффициенты
Секретарь	1,0328
Медицинская сестра	1,65
Врач-педиатр, врач-психиатр	1,8033
Бухгалтер (средне-специальное образование)	1,5082
Бухгалтер (высшее образование, средне - специальное со стажем 3 года)	1,5902
Бухгалтер (высшее образование и стаж 3 года)	1,7213
Библиотекарь	1,5574
Помощник воспитателя	1,25

Приложение 3
к Положению об оплате труда

**1. Межуровневые коэффициенты для определения должностных окладов
(ставок заработной платы) для педагогических работников**

Наименование должности (профессии)	Межуровневые коэффициенты	
	Среднее профессиональное образование	Высшее профессиональн ое образование
Педагог-организатор; социальный педагог	1,5	1,8
Воспитатель; педагог-психолог	1,6	1,9
Преподаватель; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	1,7	2,0

Приложение 4
к Положению об оплате труда

**Перечень должностей работников
для определения размера должностного оклада руководителя учреждения**

№ п/п	Группы учреждений образования	Перечень должностей работников
1	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Ленинградской области «Подпорожская школа-интернат, реализующая адаптированные образовательные программы»	Воспитатель (включая старшего); учитель; преподаватель; учитель-логопед; учитель-дефектолог; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; педагог дополнительного образования (включая старшего); педагог-организатор; социальный педагог; инструктор по физкультуре; инструктор по труду; педагог-психолог; руководитель физического воспитания; музыкальный руководитель, старший вожатый

Приложение 5
к Положению об оплате труда

**Размеры компенсационных выплат работникам учреждения, занятых на работах
с особыми условиями труда**

№ п/п	Виды работ	Наименование должностей	Размер доплаты в рублях, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1	2	3	4
1.	За выполнение функций классного руководителя	Учителя, на которых возложены дополнительные обязанности по организации воспитательной работы в конкретном классе (или группе).	2000 руб.
2.	За проверку письменных работ обучающихся	Учителя 1-4 классов общеобразовательных школ и школ- интернатов всех типов и наименований ¹ за проверку тетрадей	10 %
		за проверку письменных работ по русскому и родному языку	20 %
		за проверку письменных работ по математике	15 %
3.	За работу с детьми с ограниченными возможностями здоровья	Все работники, кроме педагогического персонала и должности дворника	15%
		Педагогические работники	20%
4.	Губернаторская доплата	Должность воспитатель	5000 руб.
		Должность помощник воспитателя	2500 руб.
5.	Доплата водителям, осуществляющих перевозку детей	Водитель, осуществляющий перевозку детей	5000 руб.